Scuola Parrocchiale
Paritaria "San Faustino"
Infanzia e Primaria
Viale della Pace, 15 - 41124 Modena
Tel. 059.214137 - Fax 059.4398425
www.parrocchiasanfaustino.it
scuola@parrocchiasanfaustino.it

REGOLAMENTO ATTUALMENTE IN VIGORE CON POSSIBILI ADEGUAMENTI IN CORSO D'ANNO IMPOSTI DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E CTS A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID

Regolamento della scuola dell'Infanzia 2021-2022

ORARIO

- ***Accoglienza dalle ore 8.00 alle ore 9.00***
- ***uscita dalle ore 12.30 alle ore 13.30*** *per chi non si ferma a dormire*
- ***ultima uscita dalle ore 15.45 alle ore 16.15.***

A seguito dell'adeguamento alle normative ministeriali, le uscite del mattino dalle ore 12.30 alle 13.30 e del pomeriggio dalle ore 15.45 alle 16.15 dovranno svolgersi nel pieno rispetto della sicurezza, pertanto non è più permesso lo stazionamento nei corridoi e nel cortile antistante l'ingresso dei genitori o delle persone da loro delegate dopo aver prelevato i bambini dagli insegnanti. Si ricorda che è fatto divieto di accedere al cortile con cani o altri animali.

DELEGHE AD ALTRE PERSONE

I bambini vengono consegnati esclusivamente ai genitori o a persone da loro preventivamente autorizzate. A seguito della nuova normativa sulla privacy è stata modificata la modalità di ritiro dei propri figli ad altre persone. All'inizio dell'anno scolastico ai genitori verrà richiesto l'elenco dei nominativi delle persone delegate al ritiro dei propri figli tramite modulo specifico. Di ogni persona delegata sarà necessario precisare gli estremi di un documento d'identità, con l'autorizzazione al trattamento dei dati. In caso di necessità le deleghe possono essere inviate con lo stesso modulo solamente all'indirizzo mail dedicato: deleghescuola@parrocchiasanfaustino.it entro e non oltre le ore 13.00.

ASSENZE

È opportuno che, in caso di assenze del bimbo, venga avvisata l'Insegnante attraverso la persona addetta alla portineria; anche per malattia è opportuno che tale comunicazione giunga alla scuola, come sempre, nell'interesse e nel rispetto della comunità scolastica.

SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI

Si precisa che le Insegnanti non possono somministrare farmaci ad alcun bambino. In casi di particolare gravità è possibile la somministrazione anche durante l'orario scolastico, soltanto dopo la compilazione del protocollo predisposto dall' USL, che comprende la richiesta del medico curante e del genitore. Il modulo è disponibile dalla Direttrice-Coordinatrice.

COLAZIONE DEL MATTINO

È importante che ogni bambino faccia colazione a casa, perciò chiediamo di non portare alcun tipo di alimento a scuola (es.: biberon, brioches, biscotti…), fatta eccezione per eventuali problemi di salute (si rammenta che il pranzo viene servito alle ore 11.45). Seguendo il consiglio dell'Usl la frutta sarà servita prima dell'inizio delle attività quindi alle ore 9.15 (non sarà servita durante il pranzo).

COMPLEANNI

A seguito delle disposizioni dell'Usl di Modena non si possono portare cibi confezionati in casa né torte con creme e panna. È concesso invece acquistarli presso laboratori autorizzati fornendo alla scuola lo scontrino fiscale, come attestazione di acquisto, nel momento in cui verranno consegnati. Questo viene richiesto perché, se dovessero verificarsi intolleranze alimentari nei bambini, si potrà risalire al venditore riuscendo a ricevere informazioni precise sul prodotto. Per un'ulteriore tutela del bambino le bevande verranno fornite dalla scuola (acqua). Per limitare l'ingresso di persone estranee nella scuola, vista l'emergenza attuale, si richiede che i cibi per il compleanno (gnocchini e/o biscotti) vengano consegnanti direttamente dai genitori alle insegnanti, nel momento in cui accompagnano i bambini a scuola.

REFEZIONE SCOLASTICA

Ogni pasto (pranzo e merenda) rispetta fedelmente la tabella dietetica approvata dal Servizio Igiene Alimenti Nutrizione dell'Usl di Modena, è esposta nella bacheca in portineria ed è uguale per tutti, salvo eccezioni per motivi di salute (certificato medico).

Poiché l'acqua della scuola è potabile ed è periodicamente controllata dagli organi USL di Modena, non si ritiene necessario sostituirla con quella minerale. La formulazione della dieta è volta a tutelare lo stato di salute del bambino e ad indirizzarlo verso equilibrati comportamenti alimentari. È possibile richiedere il pasto in bianco, a seguito di indisposizioni del bambino, per un massimo di tre giorni consecutivi.

MATERIALE NECESSARIO

Un asciugamano (tipo ospite) e un cambio completo dentro un sacco porta biancheria; 5 tovaglioli usa e getta, ogni lunedì mattina; 1 lenzuolino, 1 cuscino con federa e un sacco "porta tutto" di stoffa (se il bambino si ferma a dormire). Tutto deve essere contrassegnato con cognome e nome.

OGGETTI PERSONALI

Per quanto riguarda eventuali oggetti personali portati da casa si chiede alle famiglie di valutarne la reale necessità, in caso affermativo è responsabilità dell'adulto accompagnatore igienizzarlo con l'apposito prodotto che si troverà all'ingresso della scuola.
La scuola declina ogni responsabilità, fatta salva la sua costante azione educativa, in merito allo smarrimento di giochi o oggetti personali portati da casa. Nel caso in cui il bambino porti a casa giochi (es. peluche, macchinine, bambole, …) si fa obbligo che siano a norma di legge e sicuri per evitare spiacevoli inconvenienti.

ABBIGLIAMENTO

Si consiglia di vestire i bimbi con indumenti pratici e comodi (pantaloni con elastico, tute, felpe) che permettano loro di essere autonomi il più possibile. Anche le scarpe si chiede che siano semplici da allacciare per evitare inutili perdite di tempo che andrebbero a sfavore del bimbo stesso.

BACHECA DI SEZIONE E POSTA

Ogni comunicazione della scuola verrà esposta nella bacheca della sezione, il genitore dopo aver preso visione dell'avviso è invitato a firmare lo stesso nell'apposita griglia. Alcune comunicazioni verranno collocate anche nella busta personale sistemata sopra l'appendiabiti del bimbo, che verrà utilizzata esclusivamente per comunicazioni da parte della scuola.

CONTRIBUTI SCOLASTICI

La forma di pagamento è solo tramite SEPA bancario con scadenza il 5 di ogni mese nel seguente modo: contributo scolastico annuale: € 2.300,00 suddiviso in dieci rate da settembre a giugno compresi. Conferma frequenza anno successivo: €. 220,00 ogni anno il 5 luglio. Buono pasto € 6.50 (in blocchi da 20 pasti). Si ricorda al genitore che in corso d'anno cambia il conto corrente bancario già attivo con il SEPA scolastico, è tenuto a richiedere alla Scuola il nuovo modulo SEPA e riconsegnarlo alla scuola compilato in ogni sua parte secondo le indicazioni precisate sul modello stesso.

ASSICURAZIONE INFORTUNI

La copertura assicurativa è garantita a chiunque subisca danno nei locali scolastici, purché sia accertata la responsabilità civile della scuola. In tutti gli altri casi è previsto il solo rimborso spese per i danni derivati agli alunni. Si richiede, allo scopo, l'esibizione di certificati e ricevute per l'inoltro della denuncia entro i termini di legge da consegnare in amministrazione.

ORARI DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

***Alfonso Bortolamasi** è disponibile: tutte le mattine dalle ore 8.30 alle ore 9.30*
Mercoledì dalle ore 15.15 alle ore 16.15 scuola@parrocchiasanfaustino.it

ORARI di RICEVIMENTO della DIRETTRICE-COORDINATRICE della SCUOLA dell'INFANZIA

***Monica Martinelli** è disponibile lunedì mattina dalle ore 8.00 alle ore 9.00 o previo appuntamento inviando una mail a monica.m@scuolasanfaustino.com*

ORARIO di RICEVIMENTO del PRESIDENTE DELLA SCUOLA

***Don Guido Bennati** è disponibile sempre previo appuntamento telefonando al numero 059.350266.*

Ricordiamo inoltre perché non venga a mancare una continuità educativa è bene che i genitori al momento dell'uscita non sostino nel salone, nelle sezioni, nel cortile della scuola dell'infanzia e si sollecita, nel rispetto delle attuali norme anticovid di evitare assembramenti uscendo immediatamente dall'area scolastica.

Modena, 3 settembre 2021

LA DIREZIONE DELLA SCUOLA